

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 4 DI TERAMO

DIARIO COLLOQUIO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat.C per 12 mesi, nell'ambito del Progetto Obiettivo Regionale "Cure Primarie" indetto con deliberazione 1047 del 31.10.2013.

Si comunica che il colloquio previsto dall'avviso di pubblica selezione summenzionato avrà luogo presso la sala dell'UOC Formazione e Qualità - 2° piano – Palazzo Ex Inam - sita in Circonvallazione Ragusa, 1 – Teramo:

il 4 marzo 2014, alle ore 9.00, dal candidato “A a D”

il 5 marzo 2014, alle ore 9.00, dal candidato “F a Z”

Il contenuto del colloquio è tendente ad accertare la capacità tecnico-professionale posseduta dal candidato per l'espletamento delle mansioni di assistente amministrativo, con particolare riferimento alla formazione specifica in tema di management, alla capacità di utilizzo di piattaforme informatiche in uso presso Strutture ed Enti del SSN; alla conoscenza dei Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali, alla capacità di utilizzo di programmi applicativi Microsoft Office: Word, Excell, Access, Power Point.

Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno 14/20

I candidati ammessi alla pubblica selezione sono invitati a presentarsi nella sede, giorno ed ora sopra indicati muniti di valido documento d'identità.

L'elenco degli ammessi alla procedura di selezione è pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale (http://www.aslteramo.it/ammissione_candidati.asp).

Si fa presente, inoltre, che la mancata presentazione comporta l'automatica rinuncia alla pubblica selezione.

I nominativi della commissione di valutazione sono pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale (http://www.aslteramo.it/commissioni_esaminatrici.asp).

Teramo, 12 febbraio 2014

d'Ordine del Presidente della Commissione

Il Segretario

Dott. Cristina Medori

