

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0048 del 17 GEN. 2022

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

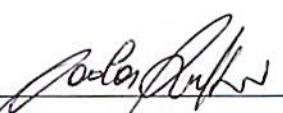
U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Rettifica errori materiali deliberazione n. 0008 del 3.01.2022 aventi ad oggetto l'approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti dell'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 5 dirigenti medici della disciplina di Anestesia e Rianimazione, indetto con deliberazione n. 1606 del 27 settembre 2021.

Data 11/1/2022 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Paola Ruffini

Data 11/1/2022 Firma 

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Paola Ruffini

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

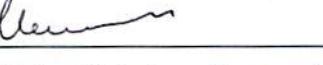
Data 11/1/2022

Firma 

Il Direttore UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma 

Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

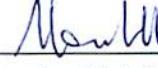
PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13-01-2022



Firma 

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13.01.2022



Firma 

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, e della UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTE:

- la deliberazione n. 1894 del 15 novembre 2021 con la quale è stato disposto di ammettere n. 2 candidati in possesso dei requisiti stabiliti dall'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 5 dirigenti medici della disciplina di Anestesia e Rianimazione, indetto con deliberazione n. 1606 del 27 settembre 2021.
- la deliberazione n. 0008 del 3.01.2022 aventi ad oggetto l'approvata della graduatoria di merito e ulteriori provvedimenti dell'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), nei confronti delle dottoresse Cichetti Carmela, Cichelli Carmela e Cavallo Stefania;

EVIDENZIATO che nella deliberazione n. 0008 del 3.01.2022:

- per mero errore materiale, sono stati utilizzati i nominativi Cichetti Carmela e Cichelli Carmela in luogo del nominativo corretto: Cichella Carmela;
- per mero errore materiale, è stato utilizzato il nominativo Cavallo Stefania in luogo del nominativo corretto: Cavallo Simona;

RITENUTO

- di rettificare la deliberazione n. 0008 del 3.01.2022 limitatamente all'utilizzo erroneo dei nominativi della Dott.ssa Cichella Carmela e della Dott.ssa Cavallo Simona;
- di dare atto che, a seguito della suddetta rettifica, l'assenso al trasferimento presso questa Azienda USL, in esito alla procedura di mobilità per n. 5 Dirigenti Medici della disciplina di Anestesia e Rianimazione indetto con deliberazione n.1606 del 27 settembre 2021, è riferito alle dottoresse Cichella Carmela e Cavallo Simona;
- di invitare le dottoresse Cichella Carmela e Cavallo Simona a richiedere al proprio Ente di appartenenza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda USL;
- di stipulare con le dottoresse Cichella Carmela e Cavallo Simona previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede, apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Ente di appartenenza;

RAVVISATA l'urgenza di adottare ulteriori provvedimenti dell'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), al fine di far fronte ad inderogabili esigenze di servizio;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI RETTIFICARE** la deliberazione n. 0008 del 3.01.2022 limitatamente ai nomi erroneamente trascritti, sostituendoli con quelli corretti: Cichella Carmela e Cavallo Simona;
- 2) **DI ESPRIMERE ASSENSO** al trasferimento presso questa Azienda USL delle dottoresse Cichella Carmela e Cavallo Simona (1° e 2° classificato della graduatoria) in esito alla procedura di mobilità per n. 5 Dirigenti Medici della disciplina di Anestesia e Rianimazione indetto con deliberazione n.1606 del 27 settembre 2021;

- 3) DI INVITARE le dottesse Cichella Carmela e Cavallo Simona a richiedere al proprio Ente di appartenenza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda USL;
- 1) DI PRECISARE che il mancato rilascio del nulla osta dell'Ente di appartenenza a prendere servizio entro il termine massimo di tre mesi dalla richiesta (termine comprensivo del periodo di fruizione del periodo di ferie maturate) o il procrastinamento della presa servizio oltre il predetto termine comporta la decadenza dal diritto al trasferimento e dalla graduatoria (giusta quanto previsto al punto "COPERTURA DEL POSTO-PRESA SERVIZIO-FERIE-DECADENZA" del surrichiamato regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 677/2015 che si intende qui integralmente riportato)
- 2) DI STIPULARE con le dottesse Cichella Carmela e Cavallo Simona previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede, apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Ente di appartenenza;
- 3) DI RENDERE, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



UA _____	(proponente)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)	
Fonte di finanziamento: _____	
Data _____	
Il Dirigente _____	
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie	
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.	
Data: _____	
Il Contabile _____	Il Dirigente _____

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 17 GEN. 2022 con prot. n. 0091/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma BB

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	