

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia
Deliberazione n° **0539** del **7 MAR. 2021**

Ufficio procedimenti disciplinari

OGGETTO: MODIFICA COMPOSIZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI.

Data _____ Firma _____

Il Responsabile dell'istruttoria

Data 17/03/21 Firma Valeria Adriana Violante

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Valeria Adriana Violante

Il presidente dell'UPD - dott. Rossella Di Marzio - proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 17/03/21

Firma Rossella Di Marzio

Il Presidente dell'UPD

Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 17-03-2021

Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☒ favorevole

☐ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 17/03/2021

Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

Il Presidente dell'Ufficio Procedimenti disciplinari : dott. Rossella Di Marzio

VISTE le deliberazioni:

- n.1019 del 10 ottobre 2011 avente ad oggetto: "Modifica della composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari e della struttura di supporto";
- n.943 del 1 ottobre 2013 avente ad oggetto: "Costituzione Ufficio Procedimenti Disciplinari ai sensi dell'art.55 bis, comma 4, Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n.165";
- n.797 del 22 giugno 2017 avente ad oggetto: "Approvazione dei codici disciplinari aziendali ed ulteriori provvedimenti";
- n. 574 del 02 aprile 2019, avente ad oggetto: "Modifica della composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari. Esame e Provvedimenti".

ATTESO CHE con nota prot.n. 0045979 del 17 marzo 2021, il Direttore Generale, in conseguenza della nomina del dott. Franco Santarelli quale Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Teramo, ha individuato il nuovo componente dell'ufficio procedimenti disciplinari nella persona del dott. Luigi Franciotti ed il Presidente del relativo collegio disciplinare nella persona del dott. Berardo Parmegiani già componente dell'Ufficio medesimo;

RITENUTO, per quanto sopra:

- di prendere atto della nota prot. 0045979 del 17 marzo 2021, ha individuato il nuovo componente dell'ufficio procedimenti disciplinari nella persona del dott. Luigi Franciotti ed il Presidente del relativo collegio disciplinare nella persona del dott. Berardo Parmegiani già componente dell'Ufficio medesimo;
- di nominare, con effetto immediato, l'Ufficio procedimenti disciplinari dell'Azienda nella composizione di seguito indicata:
 - **PRESIDENTE** : dott. Rossella Di Marzio
 - **COMPONENTE**: dott. Fabrizio Rapagna
 - **COMPONENTE**: dott. Cristina Medori

 - **PRESIDENTE** : dott. Berardo Parmegiani.
 - **COMPONENTE**: dott. Luigi Franciotti
 - **COMPONENTE**: Valeria Adriana Violante

Segretario : sig.ra Nerina Dezzi

- di precisare che i componenti dell'Ufficio procedimenti disciplinari sono nominati quali titolari nelle composizioni individuate al punto precedente e svolgeranno, altresì, funzioni di supplente gli uni degli altri, con l'unico limite del rispetto della quota di genere come appresso indicato:
 - Rossella Di Marzio- Berardo Parmegiani
 - Fabrizio Rapagna – Luigi Franciotti
 - Cristina Medori– Valeria Adriana Violante
- di confermare che, giusta quanto stabilito dalle delegazioni trattanti, compete ai componenti dell'UPD ed al Segretario una quota aggiuntiva di retribuzione di risultato e/o produttività, come stabilito dagli accordi integrativi stipulati;

- di notificare il presente provvedimento ai Responsabili di Unità Operative Complesse ed Unità Semplici a Valenza Dipartimentale, Direttori Di Dipartimento Responsabile per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT);
- di dover dare immediata esecutività al presente provvedimento considerata l'imminente entrata in vigore delle modifiche legislative in argomento;

PROPONE:

- 1) di **PRENDERE ATTO** della nota prot. n 0045979 del 17 marzo 2021, con cui il Direttore Generale ha individuato il nuovo componente dell'ufficio procedimenti disciplinari nella persona del dott. Luigi Franciotti ed il Presidente del relativo collegio disciplinare nella persona del dott. Berardo Parmegiani già componente dell'Ufficio medesimo;
- 2) di **NOMINARE**, con effetto immediato, l'Ufficio procedimenti disciplinari dell'Azienda nella composizione di seguito indicata:
 - **PRESIDENTE:** dott. Rossella Di Marzio
 - **COMPONENTE:** dott. Fabrizio Rapagna
 - **COMPONENTE:** dott. Cristina Medori

 - **PRESIDENTE :** dott. Berardo Parmegiani.
 - **COMPONENTE:** dott. Luigi Franciotti
 - **COMPONENTE:** Valeria Adriana Violante

Segretario: sig.ra Nerina Dezzi

- 3) di **PRECISARE** che i componenti dell'Ufficio procedimenti disciplinari sono nominati quali titolari nelle composizioni individuate al punto precedente e svolgeranno, altresì, funzioni di supplente gli uni degli altri, con l'unico limite del rispetto della quota di genere come appresso indicato:
 - Rossella Di Marzio - Berardo Parmegiani
 - Fabrizio Rapagna – Luigi Franciotti
 - Cristina Medori – Valeria Adriana Violante
- 4) di **CONFERMARE** che, giusta quanto stabilito dalle delegazioni trattanti, compete ai componenti dell'UPD ed al Segretario una quota aggiuntiva di retribuzione di risultato e/o produttività, come stabilito dagli accordi integrativi stipulati;
- 5) di **NOTIFICARE** il presente provvedimento ai Responsabili di Unità Operative Complesse ed Unità Semplici a Valenza Dipartimentale, Direttori Di Dipartimento, Responsabile per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT);
- 6) di **COMUNICARE**, mediante posta elettronica, a tutti i dipendenti l'aggiornamento dei codici disciplinari aziendali;
- 7) di **DOVER DARE** immediata esecutività al presente provvedimento per le motivazioni di cui in narrativa;

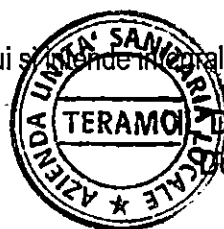
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

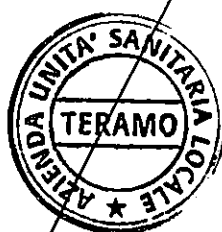
DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosa

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____ del. Max. n°/ del _____
Fonte di Finanziamento _____	Settore: _____
Referente U.O.C. proponente _____	Data: 17.3.2021
Data: _____	Il Contabile _____
Utilizzo prenotazione: O S	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dot.ssa Antonella Di Silvestre
Il Dirigente (_____)	



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

17 MAR. 2021

con prot. n.

944/21

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data

dal _____ quindicesimo giorno

successivo alla pubblicazione.



La suestesa deliberazione è stata dichiarata

"immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	☐ E ☐ C	Acquisizione Beni e Servizi	☐ E ☐ C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	☐ E ☐ C
Dipartimento Tecnico-Logistico	☐ E ☐ C	Attività Economiche e finanziarie	☐ E ☐ C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	☐ E ☐ C
Dipartimento Assistenza Territoriale	☐ E ☐ C	Gestione del Personale	☐ E ☐ C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	☐ E ☐ C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	☐ E ☐ C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	☐ E ☐ C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	☐ E ☐ C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	☐ E ☐ C	Sistemi Informativi	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Chirurgico	☐ E ☐ C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	☐ E ☐ C		
Dipartimento Salute Mentale	☐ E ☐ C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Oncologico	☐ E ☐ C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Medico	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento dei Servizi	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	☐ E ☐ C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	☐ E ☐ C	Comitato Unico di Garanzia	☐ E ☐ C
Dipartimento Materno-Infantile	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Adriatico	☐ E ☐ C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	☐ E ☐ C
Distretto di	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	☐ E ☐ C	Internal Audit	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Farmaceutico Territoriale	☐ E ☐ C	Organismo indipendente di valutazione	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Medicina Penitenziaria	☐ E ☐ C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Dipendenze Patologiche	☐ E ☐ C	Gestione del Rischio	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Farmacia Ospedaliera di	☐ E ☐ C	Relazioni Sindacali	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	U.O. di	☐ E ☐ C		
	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C		