

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

0284

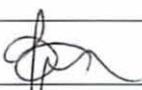
Deliberazione n° _____ del _____

22 FEB. 2018

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Nomina commissione esaminatrice - Assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Operatori Tecnici (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservato ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati.

Data _____ Firma _____

Data 16-02-18 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. _____

Il Responsabile del procedimento

Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16/2/18

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/2/18



Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/2/18



Firma 
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTI:

- la deliberazione n. 967 del 28.08.2014 con la quale è stato indetto avviso di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per Operatori Tecnici (EDP/ Addetto Inserimento Dati) Cat. B, vacanti al 31.12.2013 nella dotazione organica rideterminata con deliberazione n. 565 del 22.05.2014;
- la deliberazione n.668 del 7/6/2016 con la quale si è proceduto all'assunzione tramite procedura di mobilità di soli n.8 operatori tecnici cat.B, (EDP - addetti inserimento dati) in quanto i restanti candidati presenti nella graduatoria in esito alla procedura hanno rinunciato o non hanno ottenuto il nulla osta da parte delle Amministrazioni di provenienza con conseguente dichiarazione di decadenza dalla graduatoria stessa;
- la deliberazione n. 1085 del 11.08.2017 con la quale si è provveduto a predisporre avviso di pubblica selezione a norma dell'art.16 della legge 28.2.1987 n.57 e degli indirizzi applicativi di cui alla D.G.R. Abruzzo n.157/2006 per l'assunzione a tempo indeterminato di n.18 posti di Operatore Tecnico (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservata ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati.
- la nota trasmessa dal Centro per l'Impiego di Teramo con posta elettronica certificata del 14.11.2017 (acquisita dall'ufficio scrivente in data 15.11.2017 al n. 100012) con la quale è stata trasmessa la graduatoria definitiva relativa all'avviso sopracitato, ai sensi dell'art. 38 della DGR Abruzzo 157/2006;
- la deliberazione n. 1719 del 27.11.2017 con la quale si è provveduto all'Assunzione a tempo indeterminato di n. 16 Operatori Tecnici (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservato ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati in applicazione del diritto di precedenza previsto dall'art 24 del D. Lgs n. 81 del 15.06.2015;

PRESO ATTO che con l'allegata nota n. 44979 del 15.02.2018 il Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo ha concesso il nulla osta ad assumere un'ulteriore unità di personale ed in particolare di n. 1 Operatore Tecnico (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", in esecuzione del piano assunzioni anno 2017, approvato con deliberazione n. 821 del 29.06.2017;

RITENUTO:

- di procedere alla copertura di n.3 posti di Operatori Tecnici (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservata ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati in esecuzione di quanto stabilito dall'art.16 della Legge 28.2.1987 n. 56 e dagli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione G.R. Abruzzo n. 157 del 24.2.2006;
- di dover dare corso alla procedura di che trattasi e di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Amministrativo in data 15.12.2017, la commissione avente il compito di procedere alle prove pratiche attitudinali dei suddetti aspiranti nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Parmegiani Berardo, Dirigente Amministrativo UOC Affari Generali;

COMPONENTI:

- Sig.ra Simonetta Apera – Operatore tecnico (Addetto Inserimento Dati / EDP / CED);
- Sig. Federica Dei Biasiantonio – Operatore tecnico (Addetto Inserimento Dati / EDP / CED);

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Claudia Dei Giudici, Collaboratore Amministrativo Professionale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate

1) DI PRENDERE ATTO:

- della deliberazione n. 1085 del 11.08.2017 con la quale si è provveduto a predisporre avviso di pubblica selezione a norma dell'art.16 della legge 28.2.1987 n.57 e degli indirizzi applicativi di cui alla D.G.R. Abruzzo n.157/2006 per l'assunzione a tempo indeterminato di n.18 posti di Operatore Tecnico (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservata ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati;
- della deliberazione n. 1719 del 27.11.2017 con la quale si è provveduto Assunzione a tempo indeterminato di n. 16 Operatori Tecnici (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservato ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati in applicazione del diritto di precedenza previsto dall'art 24 del D. Lgs n. 81 del 15.06.2015;
- dell'allegata nota n. 44979 del 15.02.2018 del Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo con la quale si è concesso il nulla osta ad assumere un'ulteriore unità di personale ed in particolare di n. 1 Operatore Tecnico (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", in esecuzione del piano assunzioni anno 2017, approvato con deliberazione n. 821 del 29.06.2017;

2) DI PROCEDERE alla copertura di n. 3 posti di Operatori Tecnici (E.D.P. – Addetto Inserimento Dati), Cat. "B", riservata ai candidati in possesso di una delle qualifiche afferenti all'Unità professionale individuata dal codice a cinque cifre 4.1.2.2.0 denominata Addetti all'Immissione Dati in esecuzione di quanto stabilito dall'art.16 della Legge 28.2.1987 n. 56 e dagli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione G.R. Abruzzo n. 157 del 24.2.2006;

3) DI NOMINARE, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Amministrativo in data 15.12.2017, la commissione avente il compito di procedere alle prove pratiche attitudinali dei suddetti aspiranti nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Parmegiani Berardo, Dirigente Amministrativo UOC Affari Generali;

COMPONENTI:

- Sig.ra Simonetta Apera – Operatore tecnico (Addetto Inserimento Dati / EDP / CED);
- Sig. Federica Dei Biasiantonio – Operatore tecnico (Addetto Inserimento Dati / EDP / CED);

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Claudia Dei Giudici, Collaboratore Amministrativo Professionale;

3) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità di intraprendere nei termini di legge le necessarie operazioni connesse ai relativi adempimenti amministrativi;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Fagnano".

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Utilizzo prenotazione: O S	
Data: _____	Data: <u>12-2018</u>
Il Dirigente (_____)	
	ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI <u>Riccardo Baci</u>

Della stessa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 23 FEB 2018 con prot. n.
695/18 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.

La stessa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.



Firma _____

La stessa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative	Staff		
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Ormero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	