

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano


Deliberazione n° **0162** del **01 FEB. 2018**

U.O.C.: Gestione del personale

OGGETTO: Avviso di Mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per numero un posto di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, indetto con deliberazione numero 1734 del 1 gennaio 2018. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Data Firma

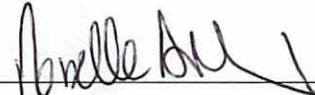
Il Responsabile dell'istruttoria

Data 30/1/18 Firma 

Il Responsabile del procedimento Dott. Alessia Ricci

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 31/1/18

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

Il Direttore UOC. F.F. Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 1/2/2018


Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 1/2/2018

Firma 
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

VISTI:

- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- la deliberazione n. 677 del 22/05/2015 con la quale è stata approvata la revisione 8 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo numero 645 del 20 ottobre 2016 recante le "Linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione Abruzzo";
- la deliberazione numero 1519 del 29.12.2016 avente ad oggetto: "*Presenza d'atto della nota numero RA/0127577/16/DPF004 del 23/12/2016 e conseguente adeguamento della dotazione organica rideterminata con la deliberazione n.994 dell'11/08/2016*" nella quale risulta vacante, tra gli altri, un posto di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica;
- la deliberazione numero 1822 del 20 dicembre 2017 con la quale quest'Azienda USL ha rimodulato il piano assunzioni del personale riferito all'anno 2017 di cui alla deliberazione numero 821 del 29 giugno 2017, recante la previsione di copertura, tra gli altri, di un posto vacante di dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica giusta dotazione organica rideterminata con succitata deliberazione numero 1519 del 29.12.2016;
- la deliberazione di Giunta Regionale numero 25 del 24 gennaio 2018 avente ad oggetto la presa d'atto del precitato Piano Assunzioni 2017 di quest'Azienda USL;

VISTA la deliberazione numero 1734 del 1 gennaio 2018 con la quale, previo esperimento della prescritta procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., è stato indetto, tra gli altri, avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per numero un posto di dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica, riservato ai dirigenti medici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende del SSN e di tutti gli Enti dei Comparti di cui al CCNQ 11/06/2007;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 6 dicembre 2017 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che entro il termine di scadenza stabilito in data 5 gennaio 2018 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul sito web Aziendale risulta pervenuta numero una domanda di ammissione da parte del seguente candidato D'Alessandro Francesco;

RILEVATO che il succitato avviso di mobilità prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- essere dirigenti, della posizione funzionale/disciplina richieste dall'avviso, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende e Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13/07/2016;
- essere in possesso dell'eventuale professionalità specifica richiesta dall'avviso;

- di non essere stati dichiarati dal Collegio Medico delle UU.SS.LL. o dal Medico competente aziendale, fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali: guanti speciali, mascherine, etc;
- di aver superato il periodo di prova;
- di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

PROCEDUTO all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte dei suddetti partecipanti all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

RITENUTO:

- di ammettere alla procedura di mobilità per numero un posto di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica il Dr. Francesco D'Alessandro in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
- di precisare che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

RITENUTO di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Capone Fabrizio – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica responsabile dell'UOSD Radiologia Atri;

COMPONENTI:

- Dott. Scoscina Fabrizio – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica responsabile dell'UOSD "Radiologia Sant'Omero";
- Dott.ssa Di Bartolomeo Maria Paola – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica in servizio presso quest'Azienda USL di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Alessia Ricci, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alle conseguenti procedure di reclutamento;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per numero un posto di dirigente medico della disciplina di "Radiodiagnostica", indetto con deliberazione numero 1734 del 1 gennaio 2018, è pervenuta numero una domanda di partecipazione da parte del Dr. D'Alessandro Francesco;
- 2) **DI AMMETTERE** alla procedura di mobilità per numero un posto di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica il Dr. D'Alessandro Francesco in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
- 3) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;
- 4) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Capone Fabrizio – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica responsabile dell'UOSD Radiologia Atri;

COMPONENTI:

- Dott. Scoscina Fabrizio – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica responsabile dell'UOSD "Radiologia Sant'Omero";
- Dott.ssa Di Bartolomeo Maria Paola – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica in servizio presso quest'Azienda USL di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Alessia Ricci, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

- 5) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di mobilità;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano


A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Fagnano".

U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ ---	Del. Max. n°/ del _____
Fonte di Finanziamento _____	Settore: _____
Referente U.O.C. proponente _____	Data: <u>24-1-2018</u>
S Data: _____	<p> Contabile U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie () DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI </p>
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: 0</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 02 FEB. 2018 con prot. n.
414/18 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 18/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

 Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C