

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1234** del **14 SET. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo, di un dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 1, del D. Lgs 502/92 e s.m.i., per le esigenze dell'UOC di Radiologia del PO di Teramo, indetto con deliberazione n.682 del 01/06/2017. Nomina della commissione di valutazione.

Data _____ Firma _____
Il Responsabile dell'istruttoria

Data 12/09/2017 Firma Simona Romualdi
Il Responsabile del procedimento Dott. Simona Romualdi

Il Direttore FF della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/9/17

Firma Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/9/2017

Firma _____
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia



Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/9/2017

Firma _____
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci



Maria Mattucci

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

VISTI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. Lgs 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

VISTA la deliberazione n.954 del 25/07/2017 con la quale è stato indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo, della durata di anni due, con facoltà di rinnovo, di un dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica, da assegnare all'UOC di Radiologia del PO di Teramo, redatto in conformità di quanto stabilito dalla vigente normativa in materia (art. 15-septies, comma 1, del D. Lgs. n.502/92 e s.m.i. e deliberazione n.134 del 16.02.2000 della Giunta Regionale d'Abruzzo) e dal Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione n.175 del 10/02/2016;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 26 luglio 2017 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 10 agosto 2017 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei candidati: Dott.ssa Algeri Emanuela, Dott.ssa Lucia Patriarca e Dott. Pellegrini Maurizio;

PRESO ATTO di quanto stabilito dall'avviso di pubblica selezione ovvero "La Commissione, per ciascun candidato valuterà il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura, e, per la definizione dell'elenco degli idonei, provvederà a delineare un giudizio sintetico in base ad una valutazione comparata dei curricula presentati in relazione alla coerenza degli stessi con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica.";

RITENUTO, pertanto, di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale ed a norma di quanto stabilito dal regolamento aziendale approvato con la citata deliberazione n.175/2016, la commissione di valutazione avente il compito di procedere all'ammissione dei candidati, alla valutazione comparata dei curricula, all'espletamento del colloquio e alla definizione dell'elenco degli idonei nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Di Egidio Vincenzo – Direttore UOC Radiologia Teramo

COMPONENTI:

- Dott. Scoscina Fabrizio – Responsabile UOSD Radiologia S.Omero;

- Dott.ssa Franchi Paola – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica in servizio presso il P.O. di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo - professionale, cat. "D", in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.954 del 25/07/2017, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo, della durata di anni due, di un dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica, da assegnare all'UOC di Radiodiagnostica del PO di Teramo, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei candidati: Dott.ssa Algeri Emanuela, Dott.ssa Lucia Patriarca e Dott. Pellegrini Maurizio;
- 2) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore generale ed a norma di quanto stabilito dal regolamento aziendale approvato con la citata deliberazione n.175/2016, la commissione di valutazione avente il compito di procedere all'ammissione dei candidati, alla valutazione comparata dei curricula, all'espletamento del colloquio e alla definizione dell'elenco degli idonei nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Di Egidio Vincenzo – Direttore UOC Radiologia Teramo

COMPONENTI:

- Dott. Scoscina Fabrizio – Responsabile UOSD Radiologia S.Omero;
- Dott.ssa Franchi Paola – Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica in servizio presso il P.O. di Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo - professionale, cat. "D", in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;

- 3) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

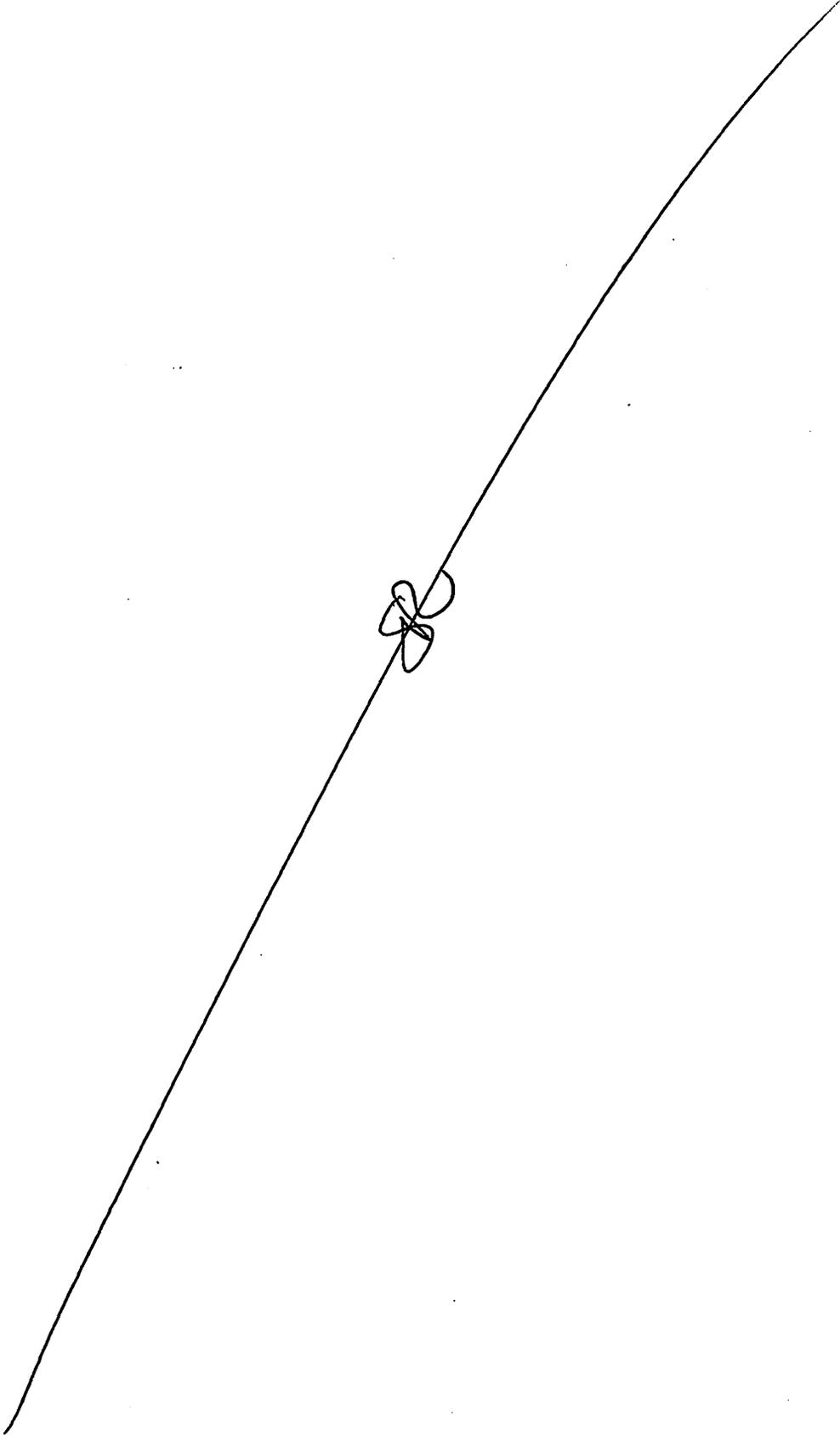


IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano".

Handwritten initials in blue ink, possibly "RF".



| U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE | U.O. Gestione Econ. Fin. |
|---|---|
| Spesa anno €..... Sottoconto | Prenotazione N° |
| Spesa anno €..... Sottoconto | Prenotazione N° |
| Spesa anno €..... Sottoconto | Prenotazione N° |
| Spesa anno €..... Sottoconto | Prenotazione N° |
| Spesa anno €..... Sottoconto | Prenotazione N° |
| Fonte di Finanziamento | Del.Max. N° del |
| Referente UO proponente | Settore |
| <p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione:</p> | <p>Li. 17-10-2014</p> |
| <p>Li.....</p> | <p>Il Contabile</p> |
| <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> | <p>Il Dirigente</p> |
| <p>.....</p> | <p>ACQUA TERA MO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Umane e Finanziarie</p> |
| <p>.....</p> | <p>DIRIGENTE RESPONSABILE Dot. CARLO SACI</p> |

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 14 SET. 2017 La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

con prot. n. 2948/17 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992. La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma [Signature]
Il Funzionario preposto alla pubblicazione



La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Discipline Mediche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |